Mozout

Gerado a 10/11/2026 09:14

BASE DE CONHECIMENTO · DOCUMENTO PÚBLICO

SMS de lembrete de pagamento: quando enviar, o que escrever e exemplos prontos

WhatsApp e APIs

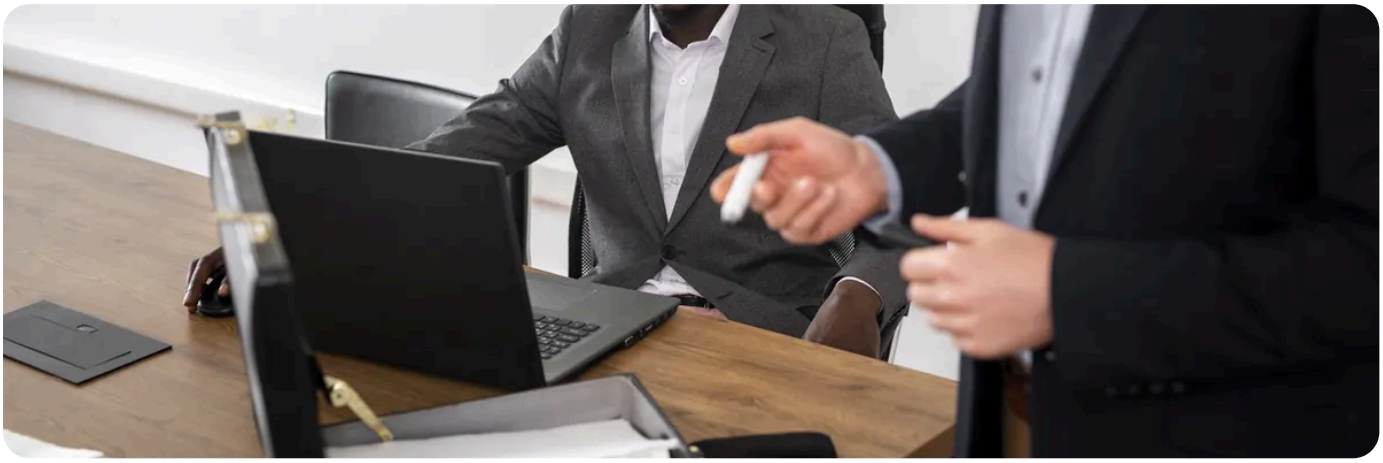
CÓDIGO	VERSÃO	PAÍS · IDIOMA
RLX-PT-KB-7152	v2026.11.10	Portugal · Português

MozOut Portugal
RLX Holdings (Pty) Ltd. · Grupo RLX Holdings
N.º fiscal (SARS) 943 907 6234 · N.º de registo (CIPC) 2025/667953/07

https://www.my.mozout.com/knowledgebase/7152

SMS de lembrete de pagamento: quando enviar, o que escrever e exemplos prontos

WhatsApp e APIs Criado em **10 de novembro de 2026** 4 min de leitura



A resposta curta: um bom lembrete de pagamento por SMS é curto, cordial e traz tudo o que o cliente precisa para pagar: quem cobra, o quê, quanto, até quando e como. Envie-o em poucos momentos bem escolhidos, por exemplo uns dias antes do vencimento, no próprio dia e pouco depois, sempre em dias úteis e horário comercial. No My MozOut pode escrevê-lo hoje e marcar a data e a hora de envio.

Quando enviar

Momento	Para quê	Tom
3 a 5 dias antes do vencimento	Dar tempo para o cliente se organizar	Informativo
No dia do vencimento	Lembrar quem se esqueceu	Simpático
1 a 3 dias depois	Evitar que o atraso cresça	Firme, sem ameaças
Antes de uma suspensão ou corte (se o seu negócio os tem)	Último aviso, com a data exacta	Claro e directo

Mais mensagens do que estas costumam cansar mais do que ajudar. Envie de manhã ou no início da tarde de um dia útil, nunca à noite. Para não se esquecer, agende: escolha a data e a hora no passo do envio, e a mensagem sai sozinha. Uma data que já passou faz a mensagem sair logo.

O que escrever

1. **Quem cobra.** O nome da empresa no início, para o cliente não confundir o lembrete com uma burla.

2 **O quê.** A factura N.º, a mensalidade de um mês, a prestação. Uma referência que o cliente reconheça.

3 **Quanto e até quando.** O valor e a data, escritos por inteiro.

4 **Como pagar.** A referência, a conta ou o local, ou o endereço onde o cliente vê os dados de pagamento.

5 **Uma saída para quem já pagou.** «Se já pagou, ignore esta mensagem» evita chamadas e mal-entendidos, e um contacto resolve o resto.

Exemplos prontos

Nos exemplos, as partes entre parênteses rectos, como [EMPRESA], [TELEFONE] ou [DATA], são para trocar pelos seus dados antes de enviar.

Situação	Mensagem
Uns dias antes	[EMPRESA]: a factura N.º [NÚMERO], de [VALOR], vence a [DATA]. Dados para pagar: [SITE]. Se já pagou, ignore esta mensagem.
No dia	Olá Paulo, hoje é o último dia para pagar a factura N.º [NÚMERO], de [VALOR]. Dúvidas: [TELEFONE]. [EMPRESA]
Depois do vencimento	[EMPRESA]: a factura N.º [NÚMERO], de [VALOR], venceu a [DATA] e ainda não recebemos o pagamento. Se já pagou, ligue [TELEFONE].
Antes de uma suspensão	[EMPRESA]: sem o pagamento de [VALOR] até [DATA], o serviço será suspenso. Para pagar ou falar connosco: [TELEFONE].
Mensalidade escolar	Caro encarregado, a propina de [MÊS] vence a [DATA]. Pode pagar na secretaria ou por transferência. Escola [NOME], [TELEFONE].
Renda	Olá Joana, a renda de [MÊS], de [VALOR], vence a [DATA]. Referência: [REFERÊNCIA]. Obrigado. [EMPRESA]
Assinatura mensal	[EMPRESA]: a sua assinatura renova a [DATA]. Valor: [VALOR]. Para pagar ou cancelar: [SITE].
Prestação	[EMPRESA]: a prestação [N] de [TOTAL], de [VALOR], vence a [DATA]. Já pagou? Ignore esta mensagem.
Clube ou associação	[ASSOCIAÇÃO]: a quota de [ANO] está por pagar. Valor: [VALOR]. Pague na sede ou ligue [TELEFONE].
Pagamento recebido	[EMPRESA]: recebemos o pagamento da factura N.º [NÚMERO]. Obrigado, Carlos.

Muitos clientes, valores diferentes

Num envio para um grupo, o texto é igual para todos. Pode pôr o nome de cada contacto com `{$contact_first_name}` (veja **o SMS personalizado com o nome do contacto**), mas não há uma variável para o valor ou para o número da factura. Por isso há três caminhos:

1. **Um texto geral para o grupo**, sem valor: «a sua mensalidade vence a [DATA]». Bom para quem paga o mesmo todos os meses.
2. **Um a um, na página SMS**, quando são poucos clientes com valores diferentes.
3. **Pela API, a partir do seu sistema de facturação**, que já sabe o valor, a data e o número de cada cliente. Veja **como enviar SMS pela API**.

Um lembrete não é uma cobrança agressiva.
Não ameace nem envergonhe o cliente, e lembre-se de que outra pessoa pode ler o SMS no telemóvel dele: o valor e a referência bastam, sem pormenores da dívida. Antes de cada envio, retire da lista quem já pagou.

Feche o ciclo com um obrigado.
Um SMS curto a confirmar que o pagamento chegou poupa ao cliente a dúvida e a si a chamada.

RECOMENDADO

Quer lembrar os seus clientes por SMS antes de cada vencimento? Veja os preços e comece com 1.000 créditos.

Ver os preços do SMS →

VEJA TAMBÉM

- SMS personalizado com o nome do contacto: variáveis, exemplos e cuidados →
- SMS transaccional: avisos de encomenda, confirmações e alertas que os clientes esperam →
- Histórico e agendamento de SMS: estados, filtros e o que acontece quando uma mensagem falha →
- Contactos e grupos de SMS: importar uma lista em CSV e mantê-la limpa →

Modelos de SMS e IA: mensagens prontas, a biblioteca de modelos e melhorar um texto

SMS, e-mail ou WhatsApp para avisos a clientes: que canal usar em cada mensagem

Mozout

MozOut Portugal

RLX Holdings (Pty) Ltd. · Grupo RLX Holdings

N.º FISCAL (SARS)	943 907 6234
N.º DE REGISTO (CIPC)	2025/667953/07
SEDE	72 York Road, Kensington Joanesburgo 2094, Gauteng, África do Sul
CONTACTOS	info@mozout.com · +27 78 823 3325 · www.mozout.com
HORÁRIO	2ª. à 6ª. Feira - 08 à 16 Horas Sábado & Domingo - Fechado

RLX-PT-KB-7152 · v2026.11.10 · Gerado a 10/11/2026 09:14

Versão online deste documento