Gerado a 15/11/2026 03:27

BASE DE CONHECIMENTO · DOCUMENTO PÚBLICO

Como gerir as sub-contas

Conta e acesso

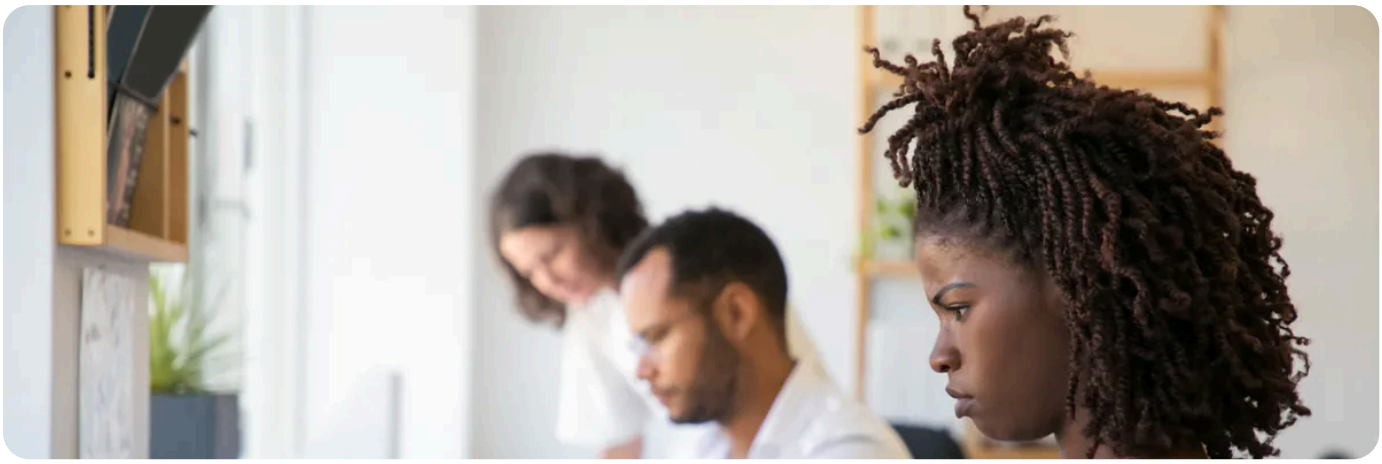
CÓDIGO	VERSÃO	PAÍS · IDIOMA
RLX-MZ-KB-114	v2026.10.04	Moçambique · Português

MozOut Moçambique
RLX Holdings, S.A. · Grupo RLX Holdings
NUIT 401 191 607 · NUEL 105 045 974 · CAE 62022

https://www.my.mozout.com/knowledgebase/114

Como gerir as sub-contas

Conta e acesso · Criado em **14 de agosto de 2026** · Atualizado em **4 de outubro de 2026** · 2 min de leitura



Se mais do que uma pessoa na sua empresa precisa de aceder ao **My MozOut** - financeiro, **suporte**, um programador - não precisa de partilhar a sua própria senha. Crie uma sub-conta para cada pessoa, apenas com as permissões de que precisa.

Adicionar um novo contacto

1. Entre no **My MozOut** e abra **Contactos / Sub-Contas** no menu de perfil.
2. Clique em **Adicionar Novo Contacto** e preencha o nome, e-mail e telefone.
3. Marque **Activar Sub-Conta** para dar a este contacto o seu próprio acesso ao My MozOut, e defina uma senha para ele.
4. Escolha exactamente o que este contacto pode fazer - marque apenas as permissões aplicáveis.
   - **Facturas** - ver e pagar facturas
   - **Suporte** - abrir, responder e gerir pedidos de suporte
   - **Domínios** / **Gerir Domínios** - ver ou alterar nameservers, DNS, transferências
   - **Produtos** / **Gerir Produtos** - ver serviços ou alterar senhas de serviços
   - **Perfil** - editar os dados da conta
   - **E-mails** - ver o histórico de e-mails da conta
5. Clique em **Guardar Alterações**. O contacto recebe os seus próprios dados de acesso em separado.

Editar ou remover uma sub-conta

1. Abra **Contactos / Sub-Contas** e escolha o contacto que quer alterar.

2 Actualize os dados, permissões ou defina uma nova senha, depois **Guardar Alterações** - ou clique em **Remover Contacto** para eliminar a sub-conta por completo.

Remover um contacto é definitivo.
Depois de eliminado, esse acesso não pode ser recuperado - teria de criar uma nova sub-conta do zero.

Nota.
Uma sub-conta só tem as permissões que você conceder - nunca vê nem faz mais do que o titular da conta principal permitir, e usa uma senha própria, separada da sua.

PRECISA DE AJUDA?

Não sabe que permissões dar à sua equipa? Pergunte-nos.

Abrir um pedido de suporte →

VEJA TAMBÉM

Com mais gente na conta, vale a pena ligar a 2FA:
Como activar ou desactivar a autenticação de dois factores (2FA)

E manter os dados certos:
Como alterar os dados de cadastro

HOSPEDAGEM WEB

Precisa de uma hospedagem que não lhe dê trabalho?

cPanel, certificado SSL grátis, cópias de segurança todas as madrugadas guardadas durante um ano, e suporte que responde na sua língua.

Ver planos de hospedagem →

Migração do site actual sem custo · sem fidelidade

Mozout

MozOut Moçambique

RLX Holdings, S.A. · Grupo RLX Holdings

NUIT	401 191 607
NUEL	105 045 974
CAE	62022
SEDE	Bairro 7 de Setembro Vilankulo 1304 · CEP 0411-02, Inhambane, Moçambique
CONTACTOS	info@mozout.com · +258 84 635 1111 · +258 86 635 1111 · www.mozout.com
HORÁRIO	2ª. à 6ª. Feira - 08 à 16 Horas Sábado & Domingo - Fechado

Versão online deste documento

RLX-MZ-KB-114 · v2026.10.04 · Gerado a 15/11/2026 03:27